Подписано цифровой подписью: Голованова Анастасия Витальевна

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №179»
(МБДОУ «Детский сад №179»)

ПРИНЯТО
на Общем родительском собрании
МБДОУ «Детский сад №179»
Протокол от 09.09.2026 №1

УТВЕРЖДЕНО
заведующий МБДОУ «Детский сад №179»
приказ от 23.09.2026 №136-осн
_____ А.В. Голованова

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем родительском собрании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №179»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Общем родительском собрании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №179» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №179».

1.2. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №179» (далее — образовательная организация).

1.3. Общее родительское собрание муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №179» (далее — Общее родительское собрание) является органом самоуправления, целью которого является содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы родителей, способствующих организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления в Учреждении.

1.4. Срок полномочий Общего родительского собрания - бессрочно.

2. Компетенция Общего родительского собрания

К компетенции Общего родительского собрания относятся:

2.1. совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;

2.2. защита законных прав и интересов воспитанников;

2.3. рассмотрение и принятие локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;

2.4. организация и проведение мероприятий Учреждения;
2.5. избрание прямым и открытым голосование членов Управляющего совета, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Основные направления деятельности Общего родительского собрания

Общее родительское собрание:

3.1. знакомится с Уставом и другими локальными актами образовательной организации, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
3.2. изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в образовательной организации, вносит предложения по их совершенствованию;
3.3. заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности;
3.4. избирает ревизионную, которая контролирует финансовую деятельность Учреждения. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.
3.5.
3.6. принимает локальные акты, затрагивающие интересы воспитанников;
3.7. принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
3.8. участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий образовательной организации — родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
3.9. содействует развитию материальной базы образовательной организации.

4. Права

4.1. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:
4.1.1. потребовать обсуждения на Общем родительское собрании любого вопроса, касающегося деятельности образовательной организации;
4.1.2. при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности Общего родительского собрания

5.1. Для ведения заседаний Общего родительского собрания из своего состава выбирает председателя и секретаря на первом собрании, сроком на 1 учебный год.
5.2. Председатель Общего родительского собрания:
5.2.1. обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания;

5.2.2. совместно с заведующим образовательной организацией организует подготовку и проведение заседания Общего родительского собрания;
5.2.3. взаимодействует с заведующим образовательной организацией по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.
5.2. На заседание Общего родительского собрания могут быть приглашены педагогические работники образовательной организации, представители общественных организаций. Необходимость их приглашения определяется повесткой заседания.
5.3. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы образовательной организации.
5.4. Общее родительское собрание собирается не реже 1 раза в год.
5.5. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее двух третей членов Общего родительского собрания.
5.6. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания. При равенстве голосов решающий голос принадлежит председателю.
5.7. Решения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Общего родительского собрания и, если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания.
5.8. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания.

6. Ответственность Общего родительского собрания

6.1. Общее родительское собрание несет ответственность:
6.1.1. за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
6.1.2. соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего родительского собрания

7.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом, фиксацией хода обсуждения вопросов, предложений и замечаний, выносимых на Общее родительское собрание. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
7.2. Нумерация протоколов Общего родительского собрания ведется с начала учебного года.
7.3. Протоколы Общего родительского собрания входят в номенклатуру дел.
7.4. Протоколы Общего родительского собрания пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью образовательной организации, по окончании календарного года передаются по акту на хранение сроком на 5 лет в делах образовательной организации.