

СОГЛАСОВАНО:  
на заседании общего собрания  
трудового коллектива  
от 26.03. 2020  
протокол №2

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего МБДОУ ЦРР –  
«Детский сад №179 «Рябинушка»  
И.А. Челнокова  
от 26.03.2020 № 54/1- осн



**ОТЧЕТ**  
**О САМООБСЛЕДОВАНИИ**  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения центр развития ребенка –  
«Детский сад №179 «Рябинушка» за 2019 год  
(в редакции приказа от 09.06.2020 №101-осн)

Барнаул, 2020

Председатель комиссии: И.А. Челнокова, заведующий  
Члены комиссии: И.А. Анисимова, старший воспитатель  
Я.С. Стретович., председатель ПК  
О.Н. Казанцева, воспитатель  
С.В. Никольская, представитель родительской  
общественности

Отчет рассмотрен на заседании Общего собрания трудового коллектива  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
центр развития ребенка - «Детский сад №179 «Рябинушка» 26 марта 2020г.,  
протокол №2

## Структура отчета:

Аналитическая часть	
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	стр. 4
2. Структура и система управления	стр.6
3. Содержание и качество подготовки воспитанников	стр.14
4. Организация образовательного процесса	стр.21
5. Кадровое обеспечение	стр.22
6. Учебно-методическое обеспечение	стр.25
7. Информационное обеспечение	стр.26
8. Материально-техническая база	стр.26
9. Внутренняя система оценки качества образования	стр.28
10. Показатели деятельности	стр.30

## **Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

### **1.1. Общие сведения об организации**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - «Детский сад №179 «Рябинушка» (дата открытия 10 октября 1978 г.)

Юридический адрес: 656060, Российская Федерация, Алтайский край, ул.Шукшина, дом 14. Юридический и фактический адрес совпадают.

Форма обучения: очная. Срок обучения: 6 лет. Язык обучения: русский

**e-mail: raybinushka179@mail.ru; сайт: доу-рябинушка. РФ**

Режим работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - «Детский сад №179 «Рябинушка» (далее – ДОО):

Дошкольное учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели: понедельник - пятница – рабочие дни с 07.00 до 19.00; суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные.

Пребывание детей в течение дня – 12 часов (полный день), 4 часов (группы кратковременного пребывания).

Правила приема обеспечивают равные права на получение дошкольного образования. Зачисление ребенка в ДОО осуществляется заведующим на основании выданных направлений (путевок). ДОО посещают дети в возрасте от 1,5 до 7 лет.

Списочный состав ДОО – 310 детей. Наполняемость групп соответствует муниципальному заданию на оказание муниципальных услуг по предоставлению общедоступного бесплатного дошкольного образования в ДОО на 2019 год – 323 детей.

ДОО обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1,5 месяцев до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому.

ДОО осуществляет свою деятельность, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13, Правилами противопожарного режима.

**Предмет деятельности ДОО** - получение воспитанниками общего образования по следующему уровню: дошкольное образование. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

**Основная цель деятельности ДОО** – образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход.

**Основные задачи ДОО:**

- создание оптимального образовательного пространства для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечивающего общедоступность образовательных услуг для всех слоев населения;
- содействие семье в воспитании и развитии дошкольников;
- формирование основ базовой культуры личности;
- всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
- подготовка к жизни в современном обществе;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника;
- воспитание у детей гражданственности.

**Основной вид деятельности ДОО** – реализация основной общеобразовательной – образовательной программы дошкольного образования.

Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в ДОО осуществляется в группах общеразвивающей направленности.

**1.2. Руководящие работники образовательной организации**

**Таблица №1**

№	Должность	ФИО	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (специальность)	Стаж	
					Админ.	Педагог
1	заведующий	Челнокова Ирина Александровна	Руководство деятельностью учреждения	Высшее, АГПУ, 2017, Управление дошкольным и дополнительным образованием, СГА, 2007, психология труда и организационная психология	2	10
2	Заведующий хозяйством	Басихина Зоя Михайловна	Хозяйственная работа	среднее	25	-
3	Старший воспитатель	Анисимова Ирина Анатольевна	Организация воспитательно-образовательного процесса	Высшее, БГПИ, 1993, преподаватель дошкольной педагогики и психологии	27	34

### **1.3. Сведения об основных нормативных документах**

Устав ДОО:

дата регистрации: 15.12.2015, приказ от 15.12.2015 №2378-осн. «Об утверждении новой редакции устава МБДОУ ЦРР - «Детский сад №179 «Рябинушка»

ОГРН

Сведения о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

серия 22 № 002980351 дата регистрации ОГРН: 10.05.2000

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

серия 22 №000689674 дата регистрации: 06.04.1998

ИНН: 2223032497

Свидетельство о землепользовании:

серия 22АГ №305806 дата регистрации 29.08.2012

Свидетельство о государственной регистрации права:

Объект права Здание детского сада (площадь 2639,3 кв.м.) дата 28.05.2012

Объект права Земельный участок (площадь 11983 кв.м.) дата 29.08.2015

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

серия А №0000678 регистрационный №652 дата выдачи: 01.08.2011 срок действия: бессрочно

Образовательная программа ДОО (новая редакция) принята педагогическим советом 28.08.18, протокол № 5 утверждена приказом заведующего ДОО от 28.08.2018г. №119-осн.

**Выводы и рекомендации по разделу:** правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует действующему законодательству и Уставу ДОО.

### **Раздел 2. Структура и система управления**

#### **2.1. Характеристика сложившейся системы управления:**

Управление ДОО осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ДОО.

Управление в образовательной организации строится на принципах единоначалия и самоуправления. Заведующий осуществляет непосредственное руководство ДОО в соответствии с действующим законодательством и несет ответственность за ДОО. В ДОО реализуется государственно-общественный характер управления посредством активного включения в процесс управления членов трудового коллектива (в форме рабочих, творческих групп, комиссий), коллегиальных органов управления:

- Общее собрание трудового коллектива;
- Общее родительское собрание;
- Управляющий совет;
- Педагогический совет;
- Попечительский совет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления, принятия ими решений устанавливаются

Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность коллегиальных органов управления регулируется соответствующими локальными нормативными актами ДОО в соответствии с действующим законодательством.

Общее Родительское собрание – коллегиальный орган общественного управления учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и образовательной организации.

Педагогический совет осуществляет общее руководство образовательным процессом.

Общее собрание трудового коллектива определяет основные направления деятельности Учреждения, перспективы его развития, обсуждает и вносит предложения в проекты локальных нормативных актов ДОО.

Функции государственного общественного управления осуществляет действующий в ДОО Управляющий совет.

Интересы трудового коллектива представляет первичная профсоюзная организация.

В соответствии с планами работы коллегиальных органов управления проводятся заседания. Ход заседаний и принятые решения оформляются протоколами, которые хранятся в соответствии с правилами ведения делопроизводства.

Проанализировав результаты деятельности коллегиальных органов, объем работ, количество решенных задач, следует отметить особую активность и системность деятельности Педагогического совета. В сравнении с прошлым годом, несколько активизировалась работа членов Управляющего совета детского сада. Представители от Управляющего совета входили в состав творческих групп, участвовали в мероприятиях, организованных комитетом по образованию и администрацией Ленинского района и города Барнаула.

Стабильно выполняет возложенные на него функции общее собрание трудового коллектива.

**Таблица 2**

Наименование коллегиального органа	Количество заседаний в 2019 году	Рассматриваемые вопросы в 2019 году
Попечительский совет	3	Утверждение плана работы Попечительского Совета; Выборы секретаря и председателя; Заслушивание отчета о проведении ремонтных работ в ДОО; Отчет

		<p>ревизионной комиссии; О функционировании и жизнедеятельности ДОО; Охрана жизни и здоровья воспитанников, предупреждение детского травматизма</p>
<p>Общее собрание трудового коллектива</p>	5	<p>Согласование новой редакции локальных актов ДОО и должностных инструкций; Выборы ответственных лиц и членов комиссии по охране труда; Выборы председателя профсоюзной организации; Выбор кандидатур для проведения самообследования; рассмотрение соглашения по охране труда; санитарное состояние ДОО; Профилактика заболеваемости среди сотрудников; Мониторинг заработной платы; Соблюдение охранно-пропускного режима в группах и на территории ДОО; Рассмотрение инструкции по обеспечению комплексной безопасности и антитеррористической защищенности; Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников; Соблюдение профессиональной этики; Пересмотр периодичности оценки качества деятельности работников при распределении стимулирующего фонда.</p>
<p>Управляющий совет</p>	12	<p>Распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам; Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда учебно – вспомогательному и обслуживающему персоналу; Согласование плана работы Управляющего Совета на 2019/2020 учебный год ; Создание безопасных</p>



		условий пребывания детей; О подготовке дошкольного учреждения к новому учебному году; Рассмотрение анализа посещаемости детей; Рассмотрение итогов конкурсов и др.
Педагогический совет	4	1-установочный; 2- тематических; 1-итоговый.
Общее родительское собрание	5	Согласование локальных актов ДОО; Профилактика гриппа и ОРВИ; Выборы кандидатуры от родительской общественности для проведения самообследования, членов Управляющего Совета, Попечительского совета, ревизионной комиссии; Об организации безопасного пребывания воспитанников; Организация питания в ДОО, организация системы видеонаблюдения; Своевременность внесения родительской платы.

В 2019 году в соответствии с изменениями в законодательстве РФ были согласованы с коллегиальными органами следующие локальные акты ДОО:

- Положение о контрольно-пропускном режиме;
- Изменения в положение о формировании и распределении фонда оплаты труда;
- Изменения в положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОО;
- Положение об организации питания;
- Положение о психолого-педагогическом консилиуме;

Управленческие действия, предпринимаемые ДОО, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Каждый сотрудник ДОО хорошо представляет, в какие взаимоотношения по должности он включается, выполняя свои должностные обязанности: кому подчиняется, перед кем ответственен, кем руководит, каким образом выполнение им функциональных обязанностей сказывается на качестве воспитания и обучения дошкольников.

Организационная структура управления ДОО представляет собой совокупность всех органов с присущими их органами. Она представлена в виде 3 – х уровней:

На первом уровне управления находится заведующий ДОО, который осуществляет руководство и контроль за деятельностью всех структур.

На втором уровне управление осуществляет старший воспитатель, заведующий хозяйством, которые взаимодействуют с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную и опосредованную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учётом их подготовки опыта, а также структуры ДОО.

Третий уровень – воспитатели, специалисты и обслуживающий персонал. Объекты управления дети и их родители. В ДОО соблюдаются социальные гарантии участников образовательного процесса. Реализуется возможность участия в управлении ДОО всех участников образовательного процесса. Управление педагогической деятельностью осуществляется педсоветом. Вопросы его компетентности определены Уставом.

Локальные нормативные акты, регламентирующие права участников образовательных отношений:

Устав ДОО;

Учетная политика ДОО;

Положение об официальном сайте ДОО;

Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных отношений), перевода, приостановления и прекращения образовательных отношений между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников;

Положение о Педагогическом совете ДОО;

Положение об Управляющем совете ДОО;

Положение о Попечительском совете ДОО;

Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

Положение об обработке и защите персональных данных работников, воспитанников и их родителей (законных представителей) ДОО;

Положение об Общем собрании трудового коллектива ДОО;

Положение об Общем родительском собрании ДОО;

Положение о порядке формирования и распределения фонда оплаты труда ДОО;

Кодекс профессиональной этики педагогического работника;

Коллективный договор на 2018-2021;

Соглашение по охране труда 2018-2021;

Правила внутреннего трудового распорядка ДОО;

Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) ДОО.

Локальные акты ДОО разрабатываются в соответствии с действующими законодательными актами, принимаются на общих собраниях или заседаниях коллегиальных органов управления ДОО, утверждаются приказами заведующего.

В ДОО функционируют:

- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений - регулирует разногласия участников образовательного процесса по вопросам реализации прав;
- Комиссия по противодействию коррупции.

Технологии управления ДОО: управление по результатам деятельности, менеджмент, ИКТ.

Состояние анализа, планирования, контроля воспитательно-образовательной работы соответствует Федеральным нормативным документам:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Минобртруда России от 18.10.2013 №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального), (воспитатель, учитель).

Анализ результатов работы ДОО включает в себя: анализ выполнения задач годового плана работы, программы развития ДОО, реализации образовательной программы ДОО. Выявляются существующие проблемы и определяются пути их решения. Планирование работы ДОО на следующий период осуществляется с учетом мнений и потребностей всех участников образовательного процесса, с учетом санитарно-гигиенических норм, норм предельно допустимой нагрузки, возрастных и психолого-педагогических особенностей воспитанников. Анализ выполнения образовательной программы ДОО (далее – ОП).

В ДОО используются следующие формы мониторинговых исследований:

- педагогическая диагностика освоения детьми ОП ДО;
- анкетирование и опрос педагогов на предмет удовлетворенности жизнедеятельностью в педагогическом сообществе (май);
- анализ кадрового обеспечения образовательного процесса (курсовая переподготовка, переквалификация, аттестация педагогических кадров);
- самоанализ профессионального уровня педагога дошкольного образования в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагогической деятельности;
- анализ профессиональной компетентности педагогических работников;

- анкетирование родителей с целью составления социального паспорта семьи (сентябрь);
- выявление удовлетворенности деятельностью дошкольного учреждения и спроса на образовательные услуги (май).

## **2.2 Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО**

В ДОО реализуется план взаимодействия специалистов и педагогов.

## **2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДОО**

Взаимодействие родителей (законных представителей) воспитанников и ДОО регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновение образовательных отношений), перевода, приостановления и прекращения образовательных отношений между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников; Правилами внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) ДОО и другими нормативными локальными актами, в которых оговорены права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) в сфере образования.

Заседания Управляющего совета ДОО, Общего родительского собрания и групповых родительских собраний проводятся в соответствии с годовым планом работы ДОО, оформляются протоколами в соответствии с требованиями делопроизводства.

Для обеспечения доступности локальных нормативных актов и иных документов в ДОО оформлены информационные стенды во всех возрастных группах, у кабинета заведующего, в фойе на 1 этаже.

В ДОО создан и функционирует сайт: [доу-рябинушка.рф](http://доу-рябинушка.рф) Структура сайта соответствует требованиям, в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представленной в нем информации». В течение года сайт ДОО посетило более 105 798 человек (родители (законные представители) и заинтересованные лица).

## **2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот:**

В соответствии с приказом комитета по образованию города Барнаула от 08.12.2017 №2368-осн. «Об установлении норматива затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждениях города Барнаула» установлены следующие виды льгот:

Освобождены от платы за присмотр и уход за детьми в ДОО 100%:

- дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей – 1ч;
- дети – инвалиды –0ч;

Освобождены от платы за присмотр и уход за детьми в ДОО 50%:

-дети работников ДОО с оплатой труда не выше минимального размера оплаты труда – 6ч.

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края 08.02.2017 №277 «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования» компенсация предоставляется:

Многодетным семьям – 16 семей (20 воспитанников);

Малоимущим семьям – 34 семьи (35 воспитанников).

## **2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе:**

Показателями благоприятного морального климата в коллективе являются: стабильность основного кадрового состава ДОО, беседы с сотрудниками, отсутствие конфликтных ситуаций между работниками. В течение 2019 года проводились мероприятия по укреплению взаимоотношений между сотрудниками: общие собрания трудового коллектива, субботники, коллективные праздники.

## **2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом:**

ДОО поддерживает тесное взаимодействие с различными организациями города. Совместные мероприятия направлены на социализацию дошкольников, развитие у детей познавательной активности, любви к родному городу, формированию патриотических чувств. Наиболее плодотворное сотрудничество за последние годы сложилось с:

- МБОУ «СОШ №89»;

- МБУ «Городская детская библиотека № 22»;

- АНОО «Дом учителя»;

- КГБУ ДПО "Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова";

- КГБУЗ «Детская городская поликлиника №7 г. Барнаула»;

- МБУ ДО «ДООЦ «Гармония»;

- АНО ДО «Академия детства».

Партнерские отношения с организациями помогли решить следующие проблемы:

- аттестация педагогических кадров (АНОО «Дом учителя»; КГБУ ДПО "Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова");

- повышение квалификации педагогов (АНОО «Дом учителя», СПО БГПК; КГБУ ДПО "Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова");

- профпереподготовка (получение доп. специальности) сотрудников для работы в ДОО (КГБУ ДПО "Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова");

- медицинское обслуживание воспитанников (КГБУЗ «Городская детская поликлиника №7 г. Барнаул»);

- построение образовательного процесса ДОО с учетом педагогических технологий, используемых в МБОУ, повышение качества подготовки воспитанников к обучению в школе (МБОУ «СОШ №89»);
- социализация воспитанников, приобщение дошкольников к книге (МБУ «Городская детская библиотека № 22»).

С целью преемственности образования ДОО и школы разработан и внедрен план совместной работы со школой, в котором отражены формы и методы диагностирования детей на момент выпуска в школу, условия их адаптации, ежегодно проходят совместные встречи педагогов по преемственности в работе ДОО и школы. Подготовка детей к школе составила 11,9%, продолжают получать образование в МБОУ «СОШ №89» - 80% выпускников ДОО.

Родители, члены Попечительского совета, в течение года помогали решать следующие вопросы:

- вносили предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса в ДОО;
- оказывали посильную помощь в укреплении материально-технической базы ДОО, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности при соблюдении принципа добровольности, согласия родителей (законных представителей);
- заслушивали информацию о работе ДОО по вопросам образования и оздоровления воспитанников (в том числе, о проверке состояния образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима ДОО, об охране жизни и здоровья воспитанников);
- содействовали организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОО: праздников, конкурсов, проектов, спортивных соревнований;
- вместе с заведующим ДОО принимали решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности;
- участвовали в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения детей (анкетирование).

## **2.7. Оценка информационной открытости ДОО**

В ДОО создана открытая информационная среда управления. Своевременно обновляется актуальная и достоверная информация в соответствии с требованиями законодательства.

Функционирует сайт, где представлена:

- нормативно-правовая и отчетная документация о результатах деятельности ДОО (нормативные документы, отчеты, планы ФХД и пр.);
- образовательная программа ДОО (новая редакция) и рабочие программы педагогов;
- программа развития ДОО;
- информационно-консультативные рубрики для родителей и заинтересованных лиц к деятельности ДОО;

- действует электронная почта, осуществляется электронный документооборот;

- реализована регистрация учреждения и ведется работа в системе «Сетевой город. Образование».

## **2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления**

Действующая организационно-управленческая структура (п.2.1) позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей), общественность.

В ДОО разработана и внедрена система внутриучрежденческого контроля, позволяющего строить четкий прогноз перспектив развития и функционирования ДОО.

Деятельность администрации направлена на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов учредителя и заведующего ДОО, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции.

В ДОО применяются следующие методы и технологии управления: общественного воздействия, организационно-административные, психолого-педагогические.

Методы управления реализуются при разработке и утверждении годового плана, ОП ДО, программы развития ДОО, решений педагогического совета, при инструктировании исполнителей в форме указаний, распоряжений, приказов. С помощью этой группы методов управления в ДОО поддерживается внутренний распорядок, предусмотренный Уставом, осуществляется подбор и расстановка кадров, создаются условия для рациональной организации дел, требовательности и личной ответственности каждого сотрудника, направляют коллектив на творческое решение стоящих задач.

Обмен информацией по вопросам деятельности ДОО организации осуществляется средствами электронной почты и на бумажных носителях. Документы предоставляются в установленные сроки. В дошкольном учреждении имеется электронная база данных об участниках образовательных отношений и деятельности учреждения. Безопасность информации осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных.

Таблица №2

Квалификация руководителя и управленческой команды

№	Ф.И.О., должность	образование	категория
1	Челнокова И.А., заведующий	высшее, АГПУ, 2017 СГА, 2007	Высшая, СЗД заведующего, 2019
2	Анисимова И.А., старший воспитатель	Высшее, БГПИ, 1993	высшая, 2017

3	Басихина З.М., завхоз	Среднее	-
---	-----------------------	---------	---

Заведующий Челнокова Ирина Александровна осуществляет руководство ДОО 2 года. Управленческая деятельность руководителя связана с мониторингом состояния образовательной системы ДОО, проектирования модели образовательной среды, стратегии и тактики развития ДОО, интеграции новых управленческих ценностей (преемственности, компетентности, самообразования).

Под руководством заведующего разработаны: образовательная программа по дошкольному образованию ДОО (новая редакция), в которой выстроена педагогическая модель гармоничного развития детей с учетом ФГОС, спроектирована деятельность участников образовательного процесса по решению приоритетных задач, в соответствии с ФГОС; Программа развития ДОО на 2019/2023.

Управленческие действия заведующего направлены на создание благоприятных условий для всех участников образовательных отношений. Коммуникативная компетентность руководителя позволяет обеспечивать совершенствование и пополнение материально-технической базы ДОО.

Профессиональная компетентность руководителя позволяет организовать коллектив на изучение и внедрение в практику ДОО инновационных программ и современных педагогических технологий. Руководителя отличает концептуальное мышление, аналитический подход к собственной деятельности и деятельности коллег, лично - профессиональная включенность в воспитательно - образовательный процесс.

**Выводы и рекомендации по разделу:** администрация ДОО реализует компетенции в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ» через:

- обеспечение общественно-государственного управления для реализации запросов потребителей образовательных услуг и ответственность ДОО за результаты деятельности;
- обеспечение социального партнерства;
- внедрение стимулирующей системы оплаты труда;
- совершенствование управления с учетом провозглашенных приоритетных направлений в образовательной политике ДОО.

### **Раздел 3. Содержание и качество подготовки воспитанников**

Содержание образования в ДОО определяется основной образовательной программой дошкольного образования.

Образовательная программа ДОО направлена на разностороннее развитие воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для



них видов деятельности и разработана в соответствии с Федеральным образовательным государственным стандартом дошкольного образования.

В соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования деятельность в ДОО осуществлялась по следующим направлениям развития и образования:

- 1) физическое развитие;
- 2) социально-коммуникативное развитие;
- 3) речевое развитие;
- 4) познавательное развитие;
- 5) художественно-эстетическое развитие.

Конкретное содержание указанных образовательных областей зависело от возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников и определено целями и задачами основной образовательной программой ДОО, реализуется через различные виды деятельности: игровая, познавательно-исследовательская, коммуникативная, двигательная, изобразительная, музыкальная деятельности, самообслуживание и элементы бытового труда, конструирование из различных материалов, восприятие художественной литературы и фольклора.

В обязательной части образовательной программы использовалась парциальная программа «Ладушки» под ред. И. Каплуновой, И. Новоскольцевой (для детей от 2 до 7 лет). В части, формируемой участниками образовательных отношений – Программы, разработанные самостоятельно:

- программа по патриотическому воспитанию «Растим патриота»;
- программа по воспитанию и развитию детей от 1.5 до 2 лет;
- программа по физической культуре для детей от 1.5 до 2 лет «Малыши-крепыши»;
- программа по музыкальному воспитанию для детей от 1.5 до 2 лет «Веселые ладошки».

Таблица №3

Используемые педагогические технологии

Реализуемые педагогические технологии	Педагоги %
Технология интегрированного занятия	87%
Технология проектирования	100%
Информационно-коммуникационные технологии	83%
ТРИЗ	10%
Технология активного обучения	67%
Игровые педагогические технологии	100%
Педагогическая технология детского экспериментирования	87%
Квест-технология	35%
Кейс-технология	12%

3.1. Анализ уровня здоровья детей

Таблица №4

Показатели заболеваемости воспитанников МБДОУ	2019
Среднесписочный состав	310

Количество пропущенных дней функционирования (по болезни)	2540
Количество пропусков на одного ребенка	8.14
Количество случаев заболевания (по д/с)	982
Количество часто и длительно болеющих детей, %	29
Травмы /самотравмирование/	0
1 группа здоровья	27
2 группа здоровья	275
3 группа здоровья	7
4 группа здоровья	1

### 3.2. Результаты освоения Образовательной программы ДОО (по состоянию на 31мая 2019 года)

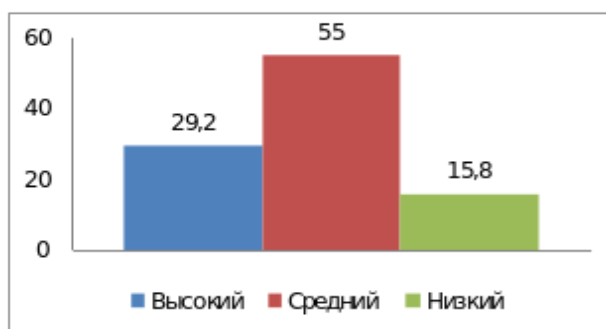
#### «Познавательное развитие» - 84,2%

высокий – 29,2%

средний – 55%

низкий – 15,8%

-



#### «Художественно-эстетическое развитие»-80,13%

высокий – 23,06%

средний – 57,07%

низкий – 19,87%

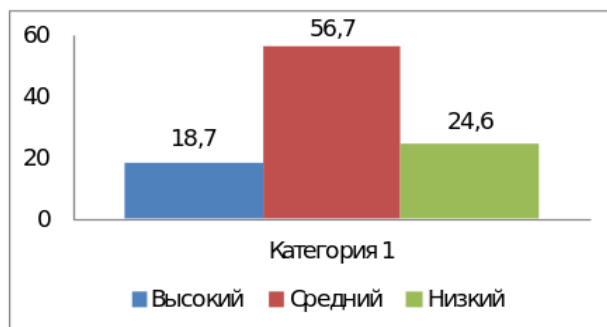


#### «Речевое развитие»- 75,4%

высокий – 18,7%

средний – 56,7%

низкий –24,6%

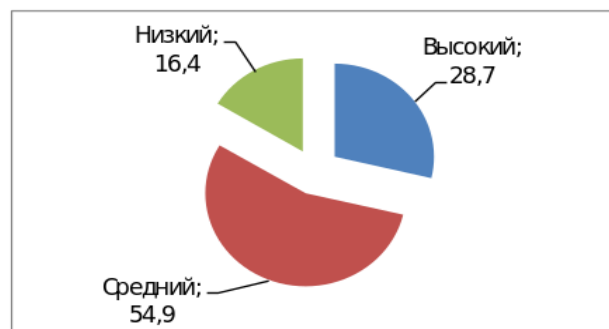


### «Социально-коммуникативное развитие»-83,6%

высокий – 28,7%

средний – 54,9%

низкий – 16,4%

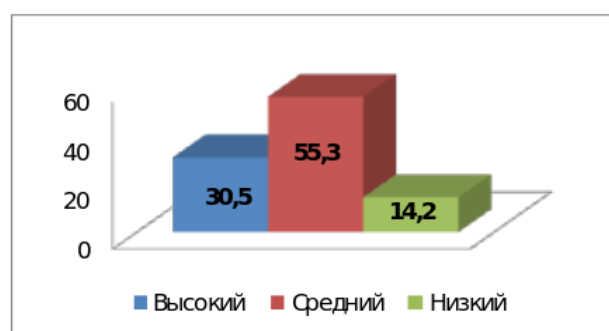


### «Физическое развитие»- 85,8%

высокий – 30,5%

средний – 55,3%

низкий – 14,2%



Общее выполнение ОП ДО на 81,8%.

### **3.3. Программа развития ДОО**

В 2019 году реализовывался первый этап Программы развития ДОО на 2019\2023г.г.

В результате освоения 1-го этапа Программы развития ДОО можно сделать вывод, что:

- разработаны и приведены в соответствие нормативно-правовая, материально-техническая, кадровая база, компоненты ресурсного обеспечения образовательного процесса;
- реализуется Образовательная программа, как составляющий компонент образовательного пространства;
- разработаны и начата реализация инновационных проектов «Помогаем ребенку быть здоровым», «Детский сад-территория безопасности»;
- начато формирование базы методических разработок с использованием ИКТ;
- работает система мотивации продуктивной инновационной деятельности педагогического коллектива через систему стимулирования работников ДОО, активно участвующих в реализации Программы развития ДОО;
- проводится модернизация учебно-материальной базы по направлениям (развитие учебно-предметных сред, совершенствование образовательного ресурса на основе ИКТ, повышение профессиональных компетенций педагогов через освоение инновационных средств воспитания и обучения), что способствует вариативности, интеграции обновленных образовательных областей, саморазвитию и самореализации ребенка в соответствии с его

познавательными и интеллектуальными возможностями, обеспечивает эффективную организацию совместной и самостоятельной деятельности, общения воспитанников и педагогов в образовательном пространстве;

- внедрен комплекс критериев оценки эффективности образовательного пространства ДОО (оценочные листы педагога);
- разработана единая психолого-педагогическая система сопровождения ребенка;
- внедрены информационные технологий в образовательный процесс через повышение компетентности педагогов в области применения ИКТ;
- формируются ключевые компетенции, способствующие успешному обучению ребёнка в школе.

### 3.4. Образовательные программы, реализуемые в ДОО

Таблица 5

Общие сведения о реализуемых образовательных программах

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ЦРР - «Детский сад №179 «Рябинушка» (новая редакция)	6 лет	13	310

Содержание образования определяется Образовательной программой дошкольного образования ДОО (новая редакция), разработанной творческой группой педагогов на основе «Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М. А. Васильевой, Т. С. Комаровой.

Таблица №6

Модель организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС

Совместная деятельность взрослого и детей	Самостоятельная деятельность детей
1) Занятия (Непосредственно образовательная деятельность) Основные формы: игра, наблюдение, экспериментирование, разговор, решение проблемных ситуаций, проектная деятельность и др. 2) Образовательная деятельность в ходе режимных моментов.	Актуальная развивающая предметно-пространственная среда, соответствующая психологическим и педагогическим требованиям, предъявляемые к её построению.

Инновационная деятельность ДОО включает в себя:

- реализацию Программы по патриотическому воспитанию (является частью образовательной программы, формируемой участниками образовательного процесса);
- использование различных педагогических технологий;
- проектную деятельность.

В ДОО разработаны и реализуются рабочие программы педагогов возрастных групп и специалистов ДОО (по музыкальному и физическому развитию).

### 3.5. Воспитательная работа

Воспитательная работа является составляющей частью образовательной программы ДОО.

Воспитательная система выступает как целостный организм, который включает в себя такие черты как:

- контингент детей;
- контингент семей воспитанников;
- особенности педагогического коллектива, его психологический климат, творческий потенциал педагогов;
- творческое развивающее пространство, состоящее из трех взаимосвязанных пространств развития его субъектов: воспитателей, родителей, детей, включающее в себя «место творения», процесс творчества и внутреннюю личную мотивацию детей, педагогов и родителей к порождаемому результату совместной деятельности;
- систему управления.

Задача воспитательной системы – включить все воспитательные воздействия в целостный образовательный процесс. Воспитательная работа включает в себя педагогическую и психологическую деятельность, направленную на помощь ребенку, педагогу и родителю в развитии собственной индивидуальности, помощь в решении возникающих проблем и их преодолении в общении, а также помощь в становлении ребенка в обществе. На начало каждого учебного года проводится анкетирование родителей с целью выявления социального статуса семьи и составления социального паспорта ДОО.

В ДОО проводится систематическая работа по выявлению положительного опыта работы педагогов с детьми по разным направлениям деятельности. Изучается и внедряется опыт коллег дошкольных учреждений города.

Для реализации годовых задач в ДОО были проведены семинары, тренинги с педагогами и родителями, подготовлены презентации в помощь педагогам в работе на основе ФГОС. В 2019 г. для решения поставленных задач педагоги использовали современные программы и инновационные технологии.

Помимо традиционных праздников и досугов в ДОО проводятся коллективные мероприятия для детей, которые так же позволяют нам делать выводы о воспитательной работе: Неделя Здоровья; Театральная неделя; Неделя ПДД; защита детских проектов - «Я-исследователь»; Тренировочные мероприятия совместно с ГИБДД; Тематические мероприятия для старших дошкольников «Моя Родина-Алтайский край», «День Победы»; познавательные квесты, походы.

Одним из показателей хорошей работы всего нашего коллектива является участие с детьми в городских и районных конкурсах детского рисунка, вокального исполнения: результат – победы в конкурсах.

### 3.6. Участие воспитанников ДОО в конкурсах, соревнованиях

Таблица №7

№	Перечень мероприятий	Итого (человек)
<b>Муниципальный уровень</b>		
3.	Городской конкурс костюмов и театрального грима «Тайна театрального образа»	1 (лауреат)
<b>Краевой уровень</b>		
4.	Потенциал «Юный исследователь»	2( 1-участник, 1 -победитель)
5.	Краевой конкурс «Подарок деду Морозу»	2 (2-лауреата II степени)
6.	Краевой конкурс «Осенние фантазии»	2 (1-лауреат I степени, 1-лауреат III степени)
7.	Краевой конкурс «Мой любимый детский сад»	1 (лауреат)
<b>Всероссийский уровень</b>		
8.	Время знаний	4 (1-1место, 3- 2 место)
9.	Изумрудный город «Онлайн олимпиада»	2 (2- 1 место)
10.	Умняшкино	7 (7- 1 место)
11.	Доутесса	3 (1-1 место, 2- 2 место)
12.	Рассударики	1 ( 1 место)
13.	Идея «И мир, как в день Победы, ликовал»	2 (1-лауреат 2 степени, 1- лауреат 1 степени)
14.	Интеллектуальная викторина	4 (3- 1 место, 1- 2 место)
15.	Вопросита	2 ( 1 место)
16.	Цветик – семицветик	1 (1 место)
17.	Звездочка наша «Друзья пернатые» «Там лес и дол ведений полон»  «Новогодний привет»  «Осень в объективе»	8 (5- 1 место, 3- 2 место) 8 (3- 1 место, 4- 2 место, 1- 3 место) 15 (10- 1 место, 4- 2 место, 1- 3 место) 3 (2- 1 место, 1- 3 место)
<b>Международный уровень</b>		
18.	Kidolimp	27 (16- 1 место, 10- 2 место, 1- 3 место)
19.	«Звездный час»	1 (1 место)

### 3.7.Сведения о семьях детей, получающих услуги дошкольного образования

Таблица №8

№ группы	Кол-во дошкольников	Из них неполных семей	Семьи в СОП	Под опекой	На внутреннем учете	Дети инвалиды	Малообеспеченные	Многодетные
1	24	1	-	-	-	-	3	2
2	23	2	-	-	-	-	3	1
3	25	4	-	-	-	-	3	1
4	23	-	-	-	-	-	7	3
5	24	6	-	-	1	-	4	4
6	21	1	-	-	-	-	8	2
7	25	5	-	-	-	-	5	1
8	24	6	-	-	1	-	5	2
9	24	1	-	-	-	-	4	1
10	23	3	-	-	-	-	-	1
11	23	3	-	-	-	-	-	3
12	25	6	-	1	-	1	-	-

14	23	1	-	-	-	-	-	1
всего	307	39	-	1	2	1	42	22

Таблица №9

**Сведения о социальном статусе семей**

Количество воспитанников всего:	307	
В том числе девочек:	151	
В том числе мальчиков:	156	
Количество опекаемых детей:	1	
Количество детей – инвалидов:	1	
Количество семей всего:	305	
В них детей дошкольного возраста:	357	
Полных семей всего:	266	
Неполных семей всего:	39	
Воспитывает мать:	34	
Воспитывает отец:	1	
Многодетных семей всего:	22	
Семьи имеют 3 детей:	21	
Семьи имеют 4 детей:	1	
Семьи имеют 5 детей:	0	
Образовательный уровень родителей:	Отец	Мать
Высшее образование:	119	189
Среднее специальное образование:	124	87
Среднее образование:	30	19
Неполное среднее образование:	70	3
Социальный статус родителей:		
Рабочие:	195	186
Служащие:	46	59
Частный бизнес:	21	13
Безработные (официально зарегистрированные):	7	1
Домохозяйки	3	46

На особом внимании воспитанники из семей, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации. Ежегодно в учреждении составляются социальные паспорта семей воспитанников для проведения плановых профилактических мероприятий с родителями (законными представителями) через консультации, беседы, посещения семей на дому, контроль ИПДН, организация и проведение совместных мероприятий, праздников, участие в ремонтных работах, субботниках и др.

Таблица №10

год	количество выявленных семей, находящихся в СОП
2019	-

На основе изучения социального статуса семей воспитанников на 2019 год, применялись следующие формы работы с семьей: анкетирование; дни открытых дверей; наглядная пропаганда (тематические выставки; папки – передвижки; ширмы; семейные газеты; альбомы из жизни группы); родительские собрания; беседы и консультации; конкурсы, выставки; презентации «Мой день без мамы», «Наши будни и праздники»; праздники и развлечения с участием родителей.

### **3.8. Дополнительное образование**

В ДОО в 2019 году дополнительные образовательные услуги не оказывались.

### **3.9. Изучение мнения участников образовательных отношений**

Ежегодно в ДОО проходит анкетирование родителей и педагогов с целью изучения удовлетворенности образовательными услугами и пожеланий потребителей услуг. Анкеты анализируются, выявляются проблемы, которые учитываются при составлении задач годового плана работы на следующий учебный год.

В апреле 2019 года прошло анкетирование родителей с целью изучения общественного мнения по образовательной деятельности ДОО. В анкетировании приняло участие – 300 родителей. Из них 290 человек высоко оценили образовательную работу учреждения, что составляет 96,7%.

**Выводы и рекомендации по разделу:** содержание и качество воспитательно-образовательного процесса в целом соответствуют требованиям ФГОС ДО и Программы развития ДОО. В ДОО созданы условия для качественной реализации образовательной программы дошкольного образования. Программный материал освоен на оптимальном уровне. Необходимо расширять спектр оказания дополнительных образовательных услуг.

## **Раздел 4. Организация образовательного процесса**

В ДОО функционирует 13 групп общеразвивающей направленности. Группы работают в режиме полного дня 12-часового пребывания.

Расписание организованной деятельности ДОО на 2019/2020 учебный год составлено в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 №26, утверждено приказом заведующего от 28.08.2018. В целом, за истекший год, расписание организованной деятельности соблюдалось в каждой возрастной группе.

В каждой возрастной группе использовались следующие формы работы с детьми: совместная деятельность детей и педагогов (НОД, проектная деятельность, детское экспериментирование) и самостоятельная деятельность детей (игровая и творческая).



При реализации образовательной программы дошкольного образования ДОО соблюдался баланс между непосредственно образовательной деятельностью и свободной деятельностью детей.

По годовому календарному учебному графику время работы с детьми составило 36 недель, 12 недель отведено на летний оздоровительный период, 3 недели составили праздничные дни.

В каждой возрастной группе в течение года педагогами использовалось перспективно-календарное планирование.

Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

**Выводы и рекомендации:** организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательной программы дошкольного образования ДОО оптимальны.

### Раздел 5. Кадровое обеспечение

Детский сад укомплектован кадрами на 77% Коллектив педагогов ДОО составляет 24 человека. Воспитательно-образовательную работу осуществляют 19 педагогов и специалисты: 1 старший воспитатель, 1 инструктор по физической культуре, 2 музыкальных руководителя, 1 педагог-психолог.

Таблица №11

Характеристика кадрового состава

1. По образованию	высшее педагогическое образование	12
	среднее педагогическое образование	12
2. По стажу	до 5 лет	2
	от 5 до 10 лет	4
	от 10 до 15 лет	5
	свыше 15 лет	13
3. По результатам аттестации	высшая квалификационная категория	15
	первая квалификационная категория	6
	не имеют квалификационной категории	3
	соответствие занимаемой должности	-

Средний возраст педагогического коллектива - 41 год. В учреждении работает более 54% педагогов со стажем работы свыше 15 лет.

Всего педагогов – 24, из них

с высшим педагогическим образованием: 50%;

с высшей квалификационной категорией: 62,5%;

с первой квалификационной категорией: 25%

91% педагогов работают в образовательной организации от 5 до 25 лет;

87% педагогов - активные участники или победители конкурсов разных уровней.

Таблица №12

Участие педагогов в конкурсах, семинарах педагогического мастерства

№	Перечень мероприятий	Педагоги	Кол-во (%)
<b>Муниципальный уровень</b>			
1.	Городской конкурс «Сударыня	Ретюнская Т.Ю.	2 (8,3%)

	Масленица 2019»	Тесленко Е.С. (участники)	
2.	ГМО для воспитателей «Информационные технологии в работе педагога»	Полищук О.А. Федонина С.И. (участники)	2 (8,3%)
3.	ГМО для воспитателей «Организация РППС в группах раннего возраста в условиях реализации ФГОС»	Пермякова В.М. Тесленко Е.С.	2 (7,4%)
4.	Городской фестиваль конкурс «Игры Красной горки»	Разенкова Р.Ю. (благодарственное письмо)	1 (4,2%)
<b>Краевой уровень</b>			
5.	«Лучшая авторская дидактическая игра»	Коростелева Л.С. Федонина С.И. (лауреаты 3 степени)	2 (8,3%)
6.	Региональный открытый фестиваль- конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Горизонты мастерства»	Бакатович Ю.Г. Филатова О.М. Тесленко Е.С. Ретюнская Т.Ю.(участники)	4 (16,7%)
7.	Краевой конкурс «Подарок деду Морозу»	Пермякова В.М. (лауреат 2 степени)	1 (4,2%)
8.	Региональный конкурс Просвещение Проект «Хлеб да каша – пища наша»	Полищук О.А. ( 2 место)	1 (4,2%)
<b>Всероссийский уровень</b>			
9.	Всероссийский конкурс «Светофор сказал нам ясно: красный свет – идти опасно»	Бакатович Ю.Г.(участник)	1 (4,2%)
10.	Всероссийский конкурс «Мастера дошкольных дел»	Филатова О.М.(диплом 2 степени)	1 (4,2%)
11.	Журнал «Звёздочка наша»	Полищук О.А. Федонина С.И. (публикации)	2 (8,3%)
12.	«Инфоурок»	Казанцева О.Н. Шумова Ю.С. Усачева И.А. Федонина С.И. Каткова И.И. Бурава Н.Г. Коростелева Л.С.(публикации)	7 (29,2%)
13.	Онлайн-конференция «Инфоурок»	Федонина С.И. (участник)	1 (4,2%)
14.	Портал педагоги - онлайн. Проект «Правила дорожного движения»	Полищук О.А. (публикация)	1 (4,2%)
15.	Журнал «Звёздочка наша» Фотоконкурс «Осень в объективе»	Федонина С.И. (1 место) Малютина И.О. (1 место) Казанцева О.Н. (благодарность) Полищук О.А. (благодарность)	4 (16,7%)
16.	Талантоха	Малютина И.А. (2 место)	1 (4,2%)
17.	Рассударики	Каткова И.И. (3 место)	1 (4,2%)
18.	Призвание	Малютина И.О. (1 место)	1 (4,2%)

19.	Солнечный свет	Малютина И.О. (1 место)	1 (4,2%)
20.	Изумрудный город	Дегтяренко Н.П. (1 место)	1 (4,2%)
21.	Форум «Педагоги России: инновации в образовании»	Полищук О.А. (участник)	1 (4,2%)
22.	Мелодинка	Бурава Н.Г. ( лауреат 2 степени)	
<b>Международный уровень</b>			
23.	Вебинар «Игровые формы коррекции агрессивного поведения дошкольников»	Полищук О.А. (участник)	1 (4,2%)
24.	Дистанционный конкурс «Звездный час»	Федонина С.И (благодарность)	1 (4,2%)
25.	«Берегиня»	Разенкова Р.Ю.(лауреат 1 степени)	1 (4,2%)
26.	Изучение тренинга направленного на профилактику профессионального выгорания	Полищук О.А. (сертификат)	1 (4,2%)

Наши педагоги награждены:

- Званием «Почетный работник общего образования» - 1 педагог
- Почетной грамотой Министерства образования - 6 педагогов;
- Почетной грамотой комитета по образованию города Барнаула - 5 педагогов;
- Почетной грамотой БГД – 2 педагога;
- Почетной грамотой Главного Управления Алтайского края по образованию и делам молодежи – 5 педагогов;
- Почетной грамотой АКЗС – 1 педагог.

Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации, обучаются на курсах при КГБУ ДПО "Алтайский институт развития образования имени А. М. Топорова" и АГПУ. Прошли профессиональную переподготовку (педагогическую) 5 сотрудников. Получают высшее образование – 2 педагога.

Педагоги повышают свой профессиональный уровень через самообразование, прохождение процедуры аттестации, семинары педагогов, что способствует повышению профессионального мастерства, положительно влияет на развитие МБДОУ.

В ДОО система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогов строится на основе перспективного плана по аттестации и повышению квалификации педагогических и руководящих работников. Документация по аттестации педагогических работников ведется в соответствии с требованиями Регионального отраслевого соглашения по учреждениям образования Алтайского края на 2016-2018 годы и продлении срока его действия на период 2019-2021 годов.

Ежемесячно (при наличии фонда оплаты труда) производится стимулирование педагогов ДОО в соответствии с Положением «О порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат педагогическим

работникам в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка - «Детский сад №179 «Рябинушка».

**Выводы и рекомендации:** профессиональный уровень кадрового состава ДОО соответствует требованиям ФГОС ДО и профессиональному стандарту «Педагог», и позволяет полноценно реализовать все разделы образовательной программы дошкольного образования.

### **Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение**

Содержание методической работы в ДОО позволило полностью выполнить поставленные годовые задачи:

- Совершенствовать работу по укреплению здоровья дошкольников через реализацию совместных проектов с социальными партнерами и семьями воспитанников.

- Развивать у дошкольников познавательную активность, любознательность, стремление к самостоятельному познанию и размышлению через формирование представлений о малой родине.

- Совершенствовать работу по развитию связной речи воспитанников через овладение педагогами современными образовательными технологиями.

Регулярно проводились заседания Педагогического совета в соответствии с Положением о педагогическом совете. Протоколы заседаний оформлены в соответствии с требованиями делопроизводства.

В течение года использовались следующие формы работы: семинар-практикум «Сенсорная интеграция», консультации, проектная деятельность «Осенняя фантазия», «Неделя ПДД», «Неделя здоровья», «Неделя театра»; конкурсы: «Лучший проект по организации питания», «Я - исследователь», «Детский сад – территория безопасности» и др.

В методической работе ДОО активно участвовали 90% педагогов, в результате произошел рост профессионального мастерства педагогов. Проведен мониторинг индивидуальных планов педагогов по устранению дефицитов профессиональной деятельности, согласно программе развития профессиональной компетентности педагогических работников за 2019 год.

В течение учебного года обновился фонд учебно-методической литературы, что позволило реализовать образовательную программу дошкольного образования ДОО в соответствии с ФГОС ДО.

**Выводы и рекомендации:** методические условия, созданные в ДОО, позволяют качественно реализовать образовательную программу дошкольного образования ДОО в соответствии с ФГОС ДО на 100%.

### **Раздел 7. Информационное обеспечение**

Создание единого информационного пространства – один из ведущих факторов, влияющих на повышение качества образования. Имеется выход в информационно-коммуникационную сеть «Интернет» и электронная почта.

Информация о деятельности в ДОО постоянно размещается на информационных стендах в группах, на сайте ДОО, у кабинета заведующего.

Большая часть документооборота и деловой переписки осуществляется посредством электронной почты, что позволяет организовать устойчивый процесс обмена информацией между ДОО и общественностью.

ДОО использует ИКТ в образовательном процессе:

- в совершенствовании методической и аналитической функции;
- для оформления стендов;
- для оформления дидактического материала;
- для повышения самообразования педагогов;
- для демонстрации наглядных материалов в целях более яркого восприятия информации и для практических заданий детям;
- для создания различных наглядных материалов, в том числе авторских в воспитательно-образовательном процессе (видеозаписи DVD, мультимедийные презентации, авторские пособия по различным темам комплексно-тематического планирования); в работе с родителями, презентации своей работы;

**Выводы и рекомендации:** информационная система ДОО и созданные условия позволяют обеспечить открытость информации о деятельности ДОО и решать следующие задачи:

- Использование информационных технологий для непрерывного профессионального образования педагогов;
- Создание условий для взаимодействия семьи и ДОО через единое информационное пространство;
- Повышение качества образования через активное внедрение информационных технологий.

#### **Раздел 8. Материально-техническая база**

ДОО функционирует с 1978 года, имеет трехэтажное здание с 9 изолированными выходами, один хозяйственный блок. В ДОО установлен необходимый режим функционирования: имеется централизованное водоснабжение, освещение, отопление, канализация.

В ДОО имеется компьютерная оргтехника (компьютеры, ноутбуки, принтеры, сканеры), что позволяет активнее использовать информационно-коммуникативные технологии в образовательном процессе.

Воспитанники ДОО не имеют доступа к информационным системам и информационно-коммуникационной сети «Интернет». Доступ к электронным образовательным ресурсам имеют только педагоги ДОО.

Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса способствует осуществлению воспитательно-образовательной деятельности и реализации Образовательной программы ДОО, а так же выполнение требований:

- санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- пожарной безопасности и электробезопасности;
- охране здоровья воспитанников и охране труда работников ДОО.

Внутреннее пространство ДОО, состоит из 13 групповых комнат, включает специальные и вспомогательные помещения для организации

воспитательно-образовательного процесса и оказания присмотра и ухода за воспитанниками: музыкальный зал, физкультурный зал, медицинский кабинет (блок), пищеблок, прачечная, методический кабинет, кабинет психолога, кабинет делопроизводителя, кабинет заведующего. Все кабинеты оформлены в соответствии с принципами комфортности, гармоничности, эстетичности.

В каждой возрастной группе создана развивающая предметно-пространственная среда в соответствии с ФГОС ДО и созвучная с теми технологиям, по которым углубленно работают педагоги. По всем областям ОП подобран дидактический и игровой материал в достаточном количестве. Приобретено оборудование и материал для педагогического процесса. В ДОО обновлено оформление лабораторий, пополнены центры социально-эмоционального развития, уголки здоровья, патриотического воспитания. В 2019 году значительно обогатились игровые центры, лаборатории во всех возрастных группах. При оформлении групповых комнат воспитатели исходят из требований безопасности используемого материала для здоровья детей, а также характера воспитательно-образовательной модели, которая лежит в основе реализации ОП ДО.

В ДОО имеется медицинский блок, состоящий из кабинета для медицинских работников, процедурного кабинета. Медицинский кабинет оснащён оборудованием и медикаментами для оказания первой медицинской помощи; оборудованием для измерения антропометрических данных воспитанников; необходимой документацией, проведено лицензирование медицинской деятельности.

Методический кабинет оснащён оргтехникой, имеется библиотека педагогической, методической и детской литературы, периодических изданий; демонстрационный, раздаточный материал для занятий. Материалы опыта работы педагогов; документация по содержанию работы в учреждении.

В музыкальном зале в наличии: музыкальный центр, стационарная мультимедийная установка, цифровое пианино, фонотека (диски, аудиокассеты); шкафы для используемых музыкальным руководителем пособий, игрушек, атрибутов; детские музыкальные инструменты: колокольчики, бубенцы, трещотки, металлофоны, свистульки, маракасы, треугольники, ложки; музыкально-дидактические игры и игрушки; различные виды театров, ширмы; сценические костюмы, атрибуты для танцев, а так же необходимая учебно-методическая литература и периодические издания по музыкальному развитию детей.

Спортивный зал оснащён спортивным оборудованием для прыжков, метания, лазания, равновесия; мягкими модулями; спортивными детскими тренажерами для девочек и мальчиков; нетрадиционным физкультурным оборудованием (мешочки для равновесия, ленты, султанчики, кольцебросы и др.)

В коридорах, приёмных, лестничных маршах размещены информационные стенды для родителей: по пожарной безопасности и охране труда; правам ребенка, дорожная безопасность, стенды для организации выставки творчества детей и взрослых и др.

Безопасные условия пребывания детей в ДОО обеспечиваются за счет наличия тревожной кнопки, пожарной сигнализации.

ДОО обеспечено в достаточном количестве мягким инвентарем (постельные принадлежности, полотенца, спецодежда), твердым инвентарем (мебелью, технологическим оборудованием, посудой, кухонной утварью), медикаментами. Все помещения оборудованы, соответствуют требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13

ДОО ограждена по периметру, имеет наружное освещение территории. Территория ДОО озеленена насаждениями, в летний период - клумбы, цветники. Территория ДОО разбита на 13 участков для организации прогулки детей, которые имеют закрытые веранды. Для организации двигательной активности воспитанников имеется оснащенная спортивная площадка (резиновое покрытие ригопол).

**Выводы и рекомендации:** уровень оснащения материально-технической базы позволяет обеспечить выполнение требований ФГОС ДО в условиях реализации образовательной программы дошкольного образования.

#### **Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования**

В ДОО действует внутренняя система оценки качества образования. Организационная структура, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОО, педагогический совет, мониторинговую группу. В оценке качества образования ДОО принимают участие родители (законные представители) воспитанников.

В ДОО создана система внутриучрежденческого контроля на основе Положения о внутриучрежденческом контроле.

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ОП ДО.
- качество организации образовательного процесса.
- качество результата освоения ОП ДО.

Внутренний контроль в ДОО осуществляется в форме плановых или внеплановых контрольных мероприятий. Контроль в виде плановых мероприятий осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком внутриучрежденческого контроля, который обеспечивает периодичность проверок и доводится до членов коллектива перед началом учебного года. Контроль в виде плановых мероприятий подразделяется на: тематический, оперативный, взаимоконтроль, итоговый. Оперативный контроль направлен на сбор информации о состоянии жизнедеятельности ДОО за определенный отрезок времени по вопросам обеспечения безопасности образовательного пространства, качества образовательной деятельности, организации питания, соблюдения требований СанПиН,

охраны жизни и здоровья воспитанников, охраны труда и техники безопасности, состояния имущества, укрепления материальной базы, финансовохозяйственной деятельности и др.

Тематический контроль проводится по отдельным направлениям деятельности ДОО, направлен не только на изучение фактического состояния дел по конкретному вопросу, но и на привлечение внимания педагогического коллектива к определенным задачам дидактического, методического, образовательного и развивающего характера, которые решаются не достаточно успешно; анализ выполнения Образовательной программы учреждения по конкретным образовательным областям и направлениям развития детей; выявление качества и системы работы по задачам, намеченным в годовом плане ДОО. Для проведения тематического контроля издается приказ руководителя, разрабатывается и утверждается план-задание, где определяются цель, задачи, функции, содержание, методы и формы его проведения, назначаются ответственные. При выборе форм и методов изучения образовательного процесса наиболее часто используются: собеседование, посещение мероприятий, опросы и анкетирование, наблюдение за организацией образовательного процесса, изучение и анализ документации, различные виды мониторинга.

Контроль в форме внеплановых мероприятий осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в письменных обращениях сотрудников, родителей (законных представителей) или других граждан, организаций, и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

Все виды контроля в ДОО взаимосвязаны. Контроль позволяет получать информацию о положении дел в ДОО, своевременно выявлять отклонения от ожидаемых результатов и вносить коррективы, тем самым обеспечивая оптимальный вариант гибкого планирования.

По результатам контроля составляется аналитическая справка (или др. документы), оцениваются результаты деятельности педагогов, вырабатываются рекомендации, составляются отчеты по результатам диагностики, проводится сравнительный анализ.

Итоги внутриучрежденческого контроля ежемесячно подводятся на заседании при заведующем, доводятся до сведения работников на заседаниях коллегиальных органов ДОО. По результатам контроля заведующий ДОО издает приказ, в котором указывается управленческое решение о поощрении или замечаниях (в случае выявленных недостатках), о сроках устранения недостатков, назначаются ответственные лица по исполнению решения. Эффективность и результативность деятельности педагогических работников подтверждается успешным прохождением процедуры аттестации - 6 человек, курсов повышения квалификации - 8 человек и участием педагогов в профессиональных конкурсах.



**Анализ выполнения плана-графика внутриучрежденческого  
контроля за 2019 год**

Вопросы, подлежащие контролю	Количество проведенных мероприятий контроля		Наличие документов по результатам контроля	Результаты контроля
	по плану	по факту		
<b>Оперативный:</b>				
Обеспечение безопасности образовательного процесса и образовательного пространства	19	25	Карты результатов оперативного контроля	На должном уровне
Охрана жизни и здоровья воспитанников	23	28	Карты результатов оперативного контроля	Недостаточное использование зд/сб. технологий, Продолжать работу в 2020 г
Реализация ОП (по образовательным областям)	34	34	Карты результатов оперативного контроля	На должном уровне
Реализация авторской программы	3	3	Карты результатов оперативного контроля	На должном уровне
Соблюдение требований СанПиН	24	24	Карты результатов оперативного контроля	На должном уровне
Организации питания	23	23	Карты результатов оперативного контроля	На должном уровне
Организация методической деятельности	6	6	Карты результатов оперативного	На должном уровне

			контроля	
Работа с родителями	6	6	Карты результатов оперативного контроля; персональные карты наблюдений и оценки деятельности педагога	Недостаточное использование эффективн. форм взаимодействия с родителями по зд/сбережению Продолжать работу в 2020
Посещаемость воспитанников	3	3	Карты результатов оперативного контроля	Средний уровень: (необходимо решать проблему отсутствия детей без ув. причин)
Развитие материальной базы, РППС	6	7	Карты результатов оперативного контроля	На должном уровне
Финансово-хозяйственная деятельность	27	27	Карты результатов оперативного контроля	На должном уровне
<b>Тематический:</b>				
«Взаимодействие ДОУ и семьи»	1	1	Аналитическая справка по итогам контроля, приказ МБДОУ от 09.11.2018 №144-осн)	На должном уровне, продолжать работу в 2020 году
«Уровень сформированности социально-коммуникативных качеств у дошкольников»	1	1	Аналитическая справка по итогам контроля, приказ МБДОУ от 13.02.2019 №59-осн)	На должном уровне, продолжать работу в 2020 году
<b>Итоговый:</b>				
Освоение ОП дошкольного образования ДОО	2	2	Диагностические карты, персональные	На должном уровне

			карты	
Самообследование	1	1	Отчет о результатах самообследования	На должном уровне
Подготовка детей к школе	1	1	Итоги диагностики	На должном уровне

Информирование общественности о функционировании внутренней системы качества образования ведется через сайт ДОО посредством отчета по самообследованию за календарный год.

#### **Выводы и рекомендации по разделу:**

-ВСОКО функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, способствует повышению качества образования, позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы всех участников образовательных отношений ДОО;

-план-график внутриучрежденческого контроля реализован в полном объеме;

-Внутриучрежденческий контроль обеспечивает системность управления и достижения качества образования в ДОО, выявление причин и определение возможных путей (задач), направленных на улучшение результатов работы в 2020 году:

-продолжать работу по повышению квалификации педагогов и привлечению профессиональных кадров;

-создавать условия для укрепления и сохранения здоровья воспитанников через здоровьесбережение образовательного процесса и предметного пространства;

Внутренняя система оценки качества образования позволила повысить профессиональный уровень педагогов (аттестация и повышение квалификации), совершенствовать методическую базу ДОО, повысить уровень подготовки детей к обучению в школе до 17% (высокий уровень).

Данные, выявленные в результате ВСОКО, являются достоверными, объективными.

Таблица № 13

#### **Анализ соответствия содержания деятельности ДОО целям и задачам, поставленным на текущий год Программой развития ДОО**

Цели	Результаты	Проблемы
1. Повышение эффективности использования средств информатизации в образовательном процессе.	1. Повысился уровень профессиональной компетенции и ИКТ педагогов до 100%. 2. Прошли профессиональную переподготовку – 4 педагога. 3. Созданы условия для профессионального роста через	1. Недостаточно внедрено в практику работы педагогов современных технических средств обучения в связи с сокращением

	наставничество.	бюджетного финансирования.
2. Введение дополнительного образования на платной основе, услуг доступных для широких групп воспитанников.	Введены дополнительные услуги на договорной основе ТРЦ «Академия детства» (хореография, логопед, шахматы).	Расширение спектра услуг для родителей воспитанников.
3. Освоение и внедрение новых технологий воспитания и образования дошкольников, через обновление развивающей образовательной среды ДОО, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности.	Созданы условия в ДОО с учетом ФГОС. Освоение ситено-деятельностного подхода. Приобретение современных развивающих игрушек, оборудования для образовательной деятельности.	Трудоёмкость и сокращение финансирования.
• 4. Развитие профессиональной компетентности педагогов ДОО как условие обеспечения процесса индивидуализации и социализации дошкольников через эффективное профессиональное интегрированное сопровождение.	Разработаны планы индивидуального саморазвития. Реализована дифференцированная программа по устранению дефицитов.	Составление индивидуальных маршрутов развития воспитанников.
5. Развитие системы управления ДОО на основе повышения компетентности родителей по вопросам взаимодействия с детским садом.	План взаимодействия с родителями воспитанников. Активная включенность родителей в мероприятия ДОО. Анкетирование. Сайт ДОО.	Эффективные формы сотрудничества с семьями воспитанников.
6. Обновление компонентов управленческой деятельности для обеспечения мобильности, гибкости и вариативности процесса развития ДОО.	Реализуется стратегический план развития ДОО	Разработка вариативных мероприятий с сотрудниками ДОО

### **Раздел 10. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации**

Таблица №14

N п/п	Показатели	Единица измерения
		2019
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих	310

	образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	308
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	2
1.1.3	В семейной дошкольной группе	нет
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	нет
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	70
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	240
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода	310 100%
1.4.1.	В режиме полного дня (12 часов)	308 99,4%
1.4.2.	В режиме продленного дня (12 -14часов)	нет
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания	нет
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	нет
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	нет
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	нет
1.5.3	По присмотру и уходу	нет
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	8,14
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	24
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	12 50%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	12 50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	12 50%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное	10 41,7%

	образование педагогической направленности (профиля)	
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	24 100%
1.8.1	Высшая	15 62,5%
1.8.2	Первая	6 25%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	2 8,3%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 4,2%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 4,2%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24 100%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в МБДОУ	24/310= 12,9
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да

1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
1.15.7	Старший воспитатель	да
2.	Инфраструктура	
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	841.5/ 2,71кв.м
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	54,3/ 2,01кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

### **Анализ показателей деятельности**

В ходе анализа показателей деятельности ДОО, выявлено:

-Общая численность воспитанников, осваивающих Образовательную программу дошкольного образования, составила 310 человек (уменьшение на 6 человек по сравнению с 2018 годом в связи с выбытием детей в специализированные ДОО).

-Все воспитанники посещают ДОО в режиме полного дня (12 часов), двое из них посещают ДОО в режиме кратковременного пребывания.

-Доля воспитанников учреждения, осваивающих Образовательную программу дошкольного образования ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО составила 100%.

-Средний показатель пропущенных дней в 2019 году при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника понизился на 0,7 (по сравнению с 2018 г) и составил- 8,4 дней. Считаем, что понижение незначительное (из-за недостаточности проведения профилактических мероприятий, использования здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе).

-Образовательный процесс осуществляют 24 педагога: 20 воспитателей; узкие специалисты: старший воспитатель (1), музыкальные руководители (2), инструктор по физической культуре (1).

- 17 педагогов имеют квалификационные категории. 3 педагогических работника не имеют квалификационные категории, т.к. стаж работы в

МБДОУ менее 2-х лет. Эти педагоги включены в график прохождения процедуры аттестации в 2020 году.

- 17 педагогов имеют высшее и среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля); 2 педагога, имеющие высшее и среднее профессиональное образование непедагогической направленности и 2 педагога, имеющие начальное профессиональное образование, прошли профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности.

- Численность педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности составила 100%.

- В связи с уменьшением общей численности воспитанников, осваивающих Образовательную программу дошкольного образования, соотношение «педагогический работник/воспитанник» уменьшилось (в сравнении с 2018 г)

**Выводы по разделу:** ДОО имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО. Педагогический коллектив ДОО стабилен, но недостаточен. Средний возраст - 43 года; большинство педагогов имеет стаж педагогической деятельности 10-25 лет. Педагоги 1 раз в три года повышают уровень квалификации, что обеспечивает повышение качества образовательной деятельности;

- правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует действующему законодательству и Уставу ДОО;

- В ДОО реализуются компетенции в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», созданы организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательной программы дошкольного образования, профессиональный уровень кадрового состава ДОО соответствует требованиям ФГОС ДО и Профессиональному стандарту «Педагог».

Кроме этого необходимо обратить внимание на следующие проблемы:

- пополнение материально-технической базы дополнительным интерактивным оборудованием;

- пополнение оборудования на игровых участках;

- частичная замена мебели в группах;

Выявленные проблемы будут решаться в ходе реализации годового плана работы ДОО на 2020 год.